


ПРИНЯТО:

  
Микитин В.Г.  
Протокол заседания педагогического совета  
№ 16 от 26 мая 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор АОО «ДОЛ  
«Космонавт» им. А.Г. Николаева»  
Никитин В.Г.  
Приказ №206 от 26 мая 2017 г.



**Порядок пользования обучающимися лечебно-оздоровительной  
инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта автономной  
организации дополнительного образования  
«Детский оздоровительный лагерь «Космонавт» им.А.Г.Николаева»**

**1. Общие положения**

1. Настоящий порядок определяет правила пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта (далее – спортивные и социальные объекты)

Порядок разработан в соответствии со статьей 34 Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

2. Порядок действует до внесения в него изменений в соответствии с действующим законодательством.

К основным спортивным и социальным объектам учреждения относятся:

- объекты спортивного назначения:
  - тренажерный зал;
  - танцевальный зал;
  - футбольное поле / поле для минифутбола;
  - волейбольное поле;
  - баскетбольное поле;
  - беседка с теннисными столами;
  - беседка с бильярдными столами;
  - стрелковый тир с биатлонными установками;
- объекты лечебно-оздоровительного назначения:
  - медицинский кабинет;
  - процедурный кабинет;
- объекты культурного назначения:
  - библиотека
  - актовый зал;

## **2. Правила пользования объектами спортивного назначения:**

- Пользование спортивными и социальными объектами возможно, как правило, только в соответствии с их основным функциональным предназначением.

- При пользовании спортивными и социальными объектами обучающиеся должны выполнять правила посещения специализированных помещений.

- Допускается использование только исправного оборудования и инвентаря.

- При обнаружении (возникновении) поломки (повреждения) оборудования или сооружений, делающей невозможным или опасным их дальнейшее использование, обучающийся обязан незамедлительно сообщить об этом работнику учреждения, ответственному за данный объект.

2.1. Пользование обучающимися спортивными объектами осуществляется:

- во время, отведенное в расписании занятий;

- по специальному расписанию, утвержденному директором учреждения.

2.2. Доступ обучающихся к площадке для командных игр, бильярдным и теннисным столам, установленным в беседках, осуществляется без ограничений.

2.3. Обучающиеся должны самостоятельно устанавливать и соблюдать очередность пользования указанными объектами.

2.4. К занятиям на объектах спортивного назначения не должны допускаться обучающиеся без спортивной одежды и обуви, а также обучающиеся после перенесенных заболеваний без медицинского заключения (справки).

2.5. Во время посещения тренажерного зала и спортивной площадки образовательного учреждения учащиеся и учителя (далее – посетители) обязаны иметь спортивную форму и спортивную обувь.

2.6. Запрещается пользоваться тренажерным залом без разрешения воспитателя.

2.7. В тренажерном зале, на спортивной площадке и тропе здоровья необходимо соблюдать необходимую технику безопасности

2.8. После каждого занятия необходимо сдать воспитателю все спортивные снаряды и инвентарь.

2.9. Учащиеся обязаны использовать спортивное оборудование и инвентарь только по назначению.

## **3. Правила пользования объектами лечебно-оздоровительного назначения:**

3.1. Медицинское обслуживание обучающихся обеспечивается врачом, который закреплен органом здравоохранения за общеобразовательным учреждением и наряду с администрацией и педагогическими работниками несет ответственность за проведение лечебно-оздоровительных и лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима дня и качества питания обучающихся.

3.2. В учреждении имеются медицинский и прививочный кабинеты, основными задачами которых являются:

3.2.1. Оказание первой медицинской помощи обучающимся (острые заболевания, травмы).

3.2.2. Организация и проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение заболеваемости обучающихся.

3.2.3. Проведение организационных мероприятий по профилактическим исследованиям и направлению обучающихся на профилактические осмотры.

3.3. При получении медицинской помощи учащиеся обязаны сообщить работнику медпункта:

- Об изменениях в состоянии своего здоровья.

- Об особенностях своего здоровья: о наличии хронических заболеваний, о перенесенных заболеваниях, о наличии аллергии на пищевые продукты и другие вещества, медицинские препараты, недопустимости (непереносимости) применения отдельных медицинских препаратов, о группе здоровья для занятий физической культурой.

3.4. При посещении медпункта учащиеся обязаны:

- Проявлять осторожность при пользовании медицинским инструментарием.
- Выполнять указания работника медпункта своевременно и в полном объеме.

#### **4. Правила пользования объектами культурного назначения**

Задачами объектов культуры является:

- воспитание у обучающихся патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов;
- приобщение детей и подростков к историческому и духовному наследию Чувашской Республики;
- организация культурной, методической, информационной и иной деятельности;
- содействие в организации проведения учебно-воспитательного процесса.

Ответственность за работу и содержание объектов культуры в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на заместителя директора по воспитательной работе (педагогов дополнительного образования, библиотекаря). Объекты культуры могут использоваться для проведения занятий в нетрадиционных формах, проведения творческих занятий, внутриотрядных и общелагерных мероприятий, репетиций.

Порядок пользования библиотекой

4.1. К услугам читателей предоставляется фонд учебной, художественной, справочной, научно-популярной, методической литературы.

4.2. Библиотека обслуживает читателей в читальном зале.

4.3. Читатель имеет право пользоваться следующими бесплатными библиотечно-информационными услугами:

- Иметь свободный доступ к библиотечным фондам и информации,
- Получать во временное пользование из фонда библиотеки печатные издания и аудиовизуальные документы,
- Получать консультационную и практическую помощь в поиске и выборе произведений печати и других источников информации,
- Продлевать срок пользования литературой в установленном порядке,
- Использовать каталоги и картотеки,
- Пользоваться справочно-библиографическим и информационным обслуживанием,
- Получать библиотечно-библиографические и информационные знания, навыки и умения самостоятельного пользования библиотекой, книгой, информацией.
- Принимать участие в мероприятиях, проводимых библиотекой.

*Порядок пользования медиатекой:*

- За компьютером допускается работа одного человека. При необходимости присутствия двух человек вопрос нужно согласовать с сотрудником библиотеки.
- Для работы на компьютере необходимо изложить цель посещения работнику библиотеки и получить разрешение на работу, при этом вносится регистрационная запись в журнал посещаемости,
- Все файлы, созданные на компьютерах, должны быть удалены после использования.

4.4. При пользовании медиатекой и Интернет-услугами не допускается:

- бесконтрольное посещение Интернета;
- играть в компьютерные игры;
- в случае неисправности любого компьютера или его части необходимо немедленно сообщить сотруднику библиотеки.

*Правила пользования музыкальным оборудованием и актовым залом.*

4.5. Воспитатели имеют право бесплатно пользоваться помещением актового зала и музыкальным оборудованием для проведения общелагерных мероприятий с разрешения администрации школы.

4.6. Воспитатель, проводящий мероприятие в актовом зале, несет персональную ответственность за сохранение порядка в помещении и сохранность музыкального оборудования.

4.8. Учащиеся обязаны бережно относиться к имуществу актового зала.

4.9. Учащиеся не имеют право пользоваться музыкальной аппаратурой актового зала без присмотра воспитателя.